

**Styrelsemöte 23 MAJ 2018**

(\* betyder att bilaga finns i handlingarna, \*\* betyder att bilaga finns i protokollet)

**1. Formalia**

- 1.1. Mötets öppnande  
Disa Gillner förklarar mötet öppnat klockan 17:31
- 1.2. Val av mötesordförande  
Mötet väljer Disa Gillner till mötesordförande.
- 1.3. Val av mötessekreterare  
Mötet väljer Kristina Andersson till mötessekreterare.
- 1.4. Mötets behöriga utlysande  
Kallelsen skickades ut onsdagen den 16 maj och handlingarna skickades ut tisdagen den 22 maj.  
  
Mötet beslutar  
*att* mötet är behörigt utlyst.
- 1.5. Närvarande och frånvarande  
Disa Gillner, Erik Lindström, Kristina Andersson, Jesper Lundqvist och Hilda Robertsson är närvarande. Linnéa Granlund och Amalia Berglöf är frånvarande.
- 1.6. Justering av röstlängd  
Mötet är röstberättigat.
- 1.7. Val av två justerare tillika rösträknare  
Mötet väljer Erik Lindström och Jesper Lundqvist till justerare tillika rösträknare.
- 1.8. Föregående mötesprotokoll  
Föregående protokoll är ej justerat.
- 1.9. Fastställande av föredragningslista  
Erik Lindström yrkar på att lägga till punkt 3.5.1 *Fullmakt för ÖPH-EKO* och punkt 3.5.2 *Deklaration och beskattning*.

Mötet beslutar  
*att* fastställa mötesprotokollet med gjorda ändringsyrkanden.

## 1.10. Adjungeringar

**2. Rapporter****Föredragande**

## 2.1. Ledamot för Utbildningsfrågor

Linnéa Granlund

*"Sedan förra mötet har jag varit med och prepat och hållit i "Funktionärer genom tiderna". Det var riktigt lyckat och roligt och det verkade också uppskattat av funktionärerna, gamla som nuvarande! Jag har också haft periodens möte med Internationell Sekreterare och Fanbäraren. Jag har även förmedlat kontakt mellan en student och Studienämnden då denna delvis vände sig till Styrelsen istället för Studienämnden."*

## 2.2. Ledamot för Studiesociala frågor

Jesper Lundqvist

LS<sup>1</sup> har sedan förra StyrM<sup>2</sup> haft möten med avgående funktionärer och påmint dem om att ha överlämning och skriva testamenten. Han har arrangerat, deltagit i och köpt dekoration inför sittningen Funktionärer genom tiderna. Han har även varit på Datas<sup>3</sup> Val-SM<sup>4</sup>.

## 2.3. Ledamot för Näringsliv &amp; Kommunikation

Hilda Robertsson

LNK<sup>5</sup> har sedan förra StyrM arrangerat, deltagit i och köpt dekoration inför sittningen Funktionärer genom tiderna. Hon har även haft kontakt med avgående funktionärer och med Oliver Kamruzzaman angående överlämning.

## 2.4. Sekreterare

Kristina Andersson

Sekreterare har sedan förra StyrM arrangerat, deltagit i och köpt dekoration inför sittningen Funktionärer genom tiderna. Hon har även kvitteredovisat och kollat posten.

## 2.5. Kassör

Erik Lindström

Kassör har sedan förra StyrM arrangerat, deltagit i och köpt mat inför sittningen Funktionärer genom tiderna. Han har även betalat fakturor och utlägg åt sektionsmedlemmar och NLG och sektionsmedlemmar.<sup>6</sup>

---

<sup>1</sup> Ledamot för Studiesociala frågor

<sup>2</sup> Styrelsemöte

<sup>3</sup> Konglig Datasektionen

<sup>4</sup> Konglig Datasektionens Sektionsmöte

<sup>5</sup> Ledamot för Näringsliv & Kommunikation

<sup>6</sup> Näringslivsgruppen

2.6. Vice Ordförande Amalia Berglöf  
*“Sedan sist vi sågs har jag varit med och arrangerat funktionärer genom tiderna-sittningen, roddat med lokalbokningar för nämnderna samt skrivit till funktionärerna om skrivelserna i GDPR. Jag har också påbörjat arbetet med att samla in uppgifter från de nyvalda funktionärerna. Slutligen har jag också deltagit på Datas SM och rapporterat om vår verksamhet där. Lycka till ikväll!”*

2.7. Ordförande Disa Gillner  
Ordförande har sedan förra StyrM arrangerat och deltagit i sittningen Funktionärer genom tiderna. Hon har dessutom varit på Skolråd, Ordföranderåd och Kår-Sillis. Hon har även mailat.

### 3. Ärenden

3.1. Genomgång av beslutsprotokoll Amalia Berglöf  
Funkis-TB#4/Sittning Funktionärer genom tiderna, klart.  
Upptagsmöten vårtermin, klart.

3.2. Genomgång av propositioner, motioner och andra ärenden

3.3. Bordlagda ärenden

3.4. Beslutsärenden

3.4.1. Fullmakt Projektledare för Medias Branschdag\*

Mötet besutar

*att* ge Projektledare för Medias Branschdag, Amalia Berglöf  
(970408-8302) fullmakt

3.4.2. Stängning av META

Då ett nytt brandlarm ska installeras i lokalen behöver META stängas under v.26-30 2018.

Mötet beslutar

*att* godkänna stängning av META v.26-30 2018.

3.5. Diskussionsärenden

3.5.1 Fullmakt ÖPH-EKO

Mötet diskuterar huruvida ÖPH-EKO ska beviljas fullmakt.

3.5.2 Deklaration och beskattning

Kassör meddelar om att sektionen kan behöva betala skatt i år.

- 3.6. Övriga frågor
- 3.7. Nästa möte  
Måndag 4 juni 12.15

**4. Mötets högtidliga avslutande**

Mötesordförande förklarar mötet avslutat klockan 17:53



2018-05-24, Stockholm

---

Disa Gillner, mötesordförande, datum, plats



2018-05-23, Stockholm

---

Kristina Andersson, mötessekreterare, datum, plats



2018-05-29, Stockholm

---

Erik Lindström, justerare, datum, plats



2018-05-23, Stockholm

---

Jesper Lundqvist, justerare, datum, plats